



# Koers Oost Payroll

**‘Wat je moet weten als  
payrollmedewerker’**

## **IK KRIJG EEN PAYROLL-CONTRACT, WAT NU?**

Het bedrijf waar je werkt of gaat werken, sluit een payrollovereenkomst met Koers Oost Payroll. Wat betekent dat voor jou? In dit boekje lees je de belangrijkste informatie voor jou als payrollmedewerker van Koers Oost Payroll.

## **WAT IS PAYROLL?**

Payroll betekent loonlijst. Als payrollmedewerker ben je niet in dienst bij het bedrijf waar jij je werkzaamheden uitvoert, maar kom je op de loonlijst van Koers Oost Payroll. Koers Oost Payroll is daarmee jouw juridische werkgever. Wij sluiten de arbeidsovereenkomst met jou af en wij betalen jouw salaris. Het bedrijf waar je werkt 'leent' jou van Koers Oost Payroll en noemen we daarom de 'inlener'.

## **WAT ZIJN DE VOORDELEN VOOR MIJ?**

Door jou een payrollcontract aan te bieden geeft de inlener, veel administratief werk en een aantal werkgeversrisico's uit handen. Maar welke voordelen heeft het voor jou?

### **1. Gelijke beloning volgens cao**

Je weet zeker dat je betaald wordt volgens de geldende cao van de inlener. Ten opzichte van andere collega's bij die inlener en andere werknemers in dezelfde branche, zul je zien dat jij:

- gelijkwaardig wordt betaald;
- dezelfde reiskosten en overige vergoedingen ontvangt;
- hetzelfde aantal ATV en ADV dagen opbouwt;
- dezelfde loonsverhogingen en periodieken ontvangt;
- dezelfde toeslagen voor overwerk en/of onregelmatige uren krijgt.

### **2. Betrouwbare werkgever**

Koers Oost Payroll is een solide en deskundige payrollorganisatie, die nauwkeurig de geldende wet- en regelgeving naleeft. Daar worden we door onze NEN- en SNA-certificering zelfs regelmatig op gecontroleerd. Ook zijn we aangesloten bij de brancheorganisatie NBBU. Dat geeft jou de zekerheid van een betrouwbare en deskundige werkgever.

### **3. Altijd op tijd je salaris ontvangen**

Koers Oost Payroll is altijd stipt in het betalen van jouw loon. Dat kan wekelijks of 4-wekelijks. Ook ontvang je altijd op tijd je loonstrook en jaaropgave.

### **4. Direct pensioenopbouw**

Bij Koers Oost Payroll bouw je direct vanaf je eerste werkdag pensioen op via het pensioenfonds StiPP. Op [www.stippensioen.nl](http://www.stippensioen.nl) lees je meer informatie over dit pensioen. Voorwaarde voor de pensioenopbouw is wel dat je 21 jaar of ouder bent. Je pensioen neem je mee als je later voor een ander payrollbedrijf aan de slag gaat.

## 5. Toegang tot een deskundige helpdesk

Heb je vragen over jouw loonstrook, jouw salaris, de opbouw van reserveringen of je pensioen? Neem dan contact op met Koers Oost Payroll voor meer uitleg of een advies op maat. Wij zijn op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur voor jou beschikbaar via 0547 – 200 252.

## ONDER WELKE CAO VAL IK?

In een cao staan alle afspraken die gemaakt zijn tussen vakbonden en werkgevers over het loon, vrije dagen, ziekte en de rechten en plichten van een werknemer. Koers Oost Payroll is als payrollorganisatie en jouw juridisch werkgever, verplicht om voor jou de cao te volgen die bij de inlener gehanteerd wordt. Elke cao kent zijn eigen regels en bepalingen. Wil je weten wat jouw rechten en plichten zijn? Vraag dan Koers Oost Payroll om uitleg van de voor jou geldende cao.

## GEEN FASE SYSTEEM MAAR KETENREGELING

Met ingang van 1 januari 2020 val je als payrollmedewerker niet meer onder het fase systeem zoals dat gebruikelijk is voor flexwerkers, maar geldt voor jou de wettelijke ketenregeling. Dat houdt in dat Koers Oost Payroll jou in een periode van 3 jaar tijd, maximaal 3 tijdelijke contracten mag geven. Het vierde contract is dan automatisch een vast contract.

## WAT MOET IK DOEN ALS IK ZIEK BEN?

Meld je direct ziek bij de inlener. Bel daarna ook Koers Oost Payroll via 0547 -200 252 (tussen 08.30 en 09.30 uur). Meld je ziekte niet op tijd, dan kan dat gevolgen hebben voor je ziektewet-uitkering. Bij je ziekmelding geef je door wanneer je ziek bent geworden en wanneer je zou moeten werken. Tijdens je ziekteperiode moet je altijd voor Koers Oost Payroll thuis bereikbaar zijn. Tenzij je een bezoek brengt aan de huisarts, medisch specialist of bedrijfsarts. Er wordt van je verwacht dat je je, mits dat kan, binnen een redelijke termijn onder behandeling van een arts laat stellen en aan je herstel gaat werken. Heb je hierbij hulp nodig? Dan kan (de Arbodienst van) Koers Oost Payroll je daarin begeleiden. Ben je weer (bijna) hersteld? Laat ons dan weten wanneer je weer aan de slag gaat.

## WIE IS WAAR VERANTWOORDELIJK VOOR?

Je bent in dienst bij Koers Oost Payroll, maar je verricht je werk bij de inlener. Maar wie is nu waar verantwoordelijk voor en waar moet je zijn met vragen over deze onderwerpen?:

### Koers Oost Payroll

- salarisbetaling
- loonstrook
- pensioen
- urenregistratie
- werkgeversverklaring
- ziek en hersteld melden

### Inlener

- werktijden en planning
- opnemen van vrije dagen
- salarisonderhandeling
- inhoudelijke vragen over werk en functie
- ziek en hersteld melden

## **Werkgeverspartij**

NBBU  
Stadsring 171  
3817 BA Amersfoort

T 033 476 02 00  
E servicedesk@nbbu.nl

[www.nbbu.nl](http://www.nbbu.nl)



# **Koers Oost Payroll**

Vestiging Enter  
De Bleek 32c  
7468 DL Enter

T 0547 - 200 252  
I [info@koersoostpayroll.nl](mailto:info@koersoostpayroll.nl)

**[WWW.KOERSOOSTPAYROLL.NL](http://WWW.KOERSOOSTPAYROLL.NL)**